

ANBI Beleidsplan Stichting CarolaHelpt



ANBI Beleidsplan Stichting CarolaHelpt

Inhoudsopgave

1. Voorwoord	pag. 03
2. Algemene gegevens en bestuur	pag. 05
3. Missie, visie en onderzoek	pag. 06
4. Doelstelling	pag. 07
6. Kerngroep	pag. 08
7. Financiële prognose 2019	pag. 09
9. De manier waarop de Stichting geld werft	pag. 10
10. ANBI-aanvraag Stichting CarolaHelpt	pag. 11
11. Het beheer en de besteding van het vermogen	pag. 13
12. Communicatie	pag. 14

1. Voorwoord

Voor u ligt het beleidsplan van Stichting CarolaHelpt.

Stichting CarolaHelpt is opgericht op 1 maart 2019 te Beverwijk bij Batenburg Notarissen (Statutaire zetel is Heerhugowaard). Stichting CarolaHelpt heeft tot doel vooruitstrevend onderzoek naar optimalisatie van immuuntherapie tegen kanker financieel te ondersteunen.

Carola van 't Schip heeft in 2017 samen met haar man Mark het initiatief genomen om onderzoek naar optimalisatie van immuuntherapie tegen kanker te ondersteunen omdat zij als geen ander weet hoe belangrijk dit is. In 2012 kreeg zij de diagnose uitgezaaide melanoomkanker met uitzaaiingen in o.a. de longen en hersenen. Haar levensverwachting was slechts 3 maanden. De nieuwste soorten immuuntherapie, twee hersenoperaties en talloze andere ingrepen hebben ervoor gezorgd dat zij tot op de dag van vandaag kan bijdragen aan meer onderzoek middels de door haar opgerichte Stichting CarolaHelpt. Zo proberen zij uit een zeer slechte situatie toch iets moois te halen.

Carola's eigen medische situatie is nog steeds zeer onstabiel en erg onzeker. Na het lezen van haar blog via www.carolahelpt.nl kan de conclusie niet anders zijn dat dat er veel meer onderzoek nodig is om immuuntherapie nog succesvoller en patiënt doelgericht te maken.

Daarom zijn Mark en Carola medio april 2017 gestart met het verzamelen van financiële middelen om onderzoek naar optimalisatie van immuuntherapie mogelijk te maken. Hiervoor is in nauw overleg met het Antoni van Leeuwenhoek ziekenhuis een specifiek onderzoek gekozen (pag. 6) Tot maart 2019 ging al het ingezamelde geld van de donateurs rechtstreeks naar het Antoni van Leeuwenhoek ziekenhuis. Tot op dat moment was er € 128.000,- ingezameld. Een groep enthousiaste vrijwilligers zet zich onder aanvoering van Mark en Carola geheel belangeloos in. De enthousiaste plannen voor de komende 5 jaren hebben ertoe geleid dat per 1 maart 2019 een stichting is opgericht.

Een Stichting is verplicht door de notaris een akte op te laten stellen (ook wel de statuten genoemd). Nadat deze akte is opgesteld, waarin o.a. is vastgelegd wie de bestuurders zijn, volgt inschrijving bij de Kamer van Koophandel en aanmelding bij de belastingdienst. Het schrijven van een beleidsplan wordt sterk geadviseerd.

Een beleidsplan is ook noodzakelijk voor het verkrijgen van de status Algemeen Nut Beogende Instelling.

ANBI

Bij het opstellen van dit beleidsplan is met de eisen van de ANBI rekening gehouden. Een ANBI status heeft als voordeel dat organisaties en particulieren hun giften af kunnen trekken van de belasting en de stichting wordt gevrijwaard van het betalen van belasting over giften en schenkingen.

Dit plan geeft inzicht in:

- Missie, visie, ambitie en doelstellingen van de stichting
- Werkzaamheden (projecten) van de stichting
- Financiën
- De manier waarop de Stichting geld werft
- Het beheer van vermogen van de stichting
- De besteding van het vermogen van de stichting
- Het functioneren van het bestuur

Het bestuur van Stichting CarolaHelpt.
Mark van 't Schip, Voorzitter

2. Algemene gegevens en bestuur

Algemene gegevens

Statutaire naam :	Stichting CarolaHelpt
Organisatietype :	Stichting
Opgericht :	01 maart 2019
KvK nummer :	65057414
Banknummer (IBAN) :	NL62 ABNA0840498527
Fiscaal nummer (RSIN) :	859799955
Bezoekadres :	Jaguar 15, 1704 TS Heerhugowaard
Telefoonnummer :	072 - 5723508
Website :	www.carolahelpt.nl
E-mail :	info@carolahelpt.nl
Werkgebied :	Nederland
Doel :	Het financieel ondersteunen van vooruitstrevend onderzoek naar de optimalisatie van immuuntherapie tegen kanker.

Bestuur

Naam :	van 't Schip, Mark J.M.
Titel :	Voorzitter
Bevoegdheid :	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s))
Naam :	Hoogenbosch, Joris
Titel :	Penningmeester
Bevoegdheid :	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s))
Naam:	Booy, Saskia
Titel:	Secretaris
Bevoegdheid:	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s))
Naam:	van 't Schip, Carola P.M.
Titel:	Vice voorzitter
Bevoegdheid:	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s))
Naam:	van 't Schip, Youp
Titel:	Algemeen bestuurslid
Bevoegdheid:	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s))
Naam:	van 't Schip, Jolie
Titel:	Algemeen bestuurslid
Bevoegdheid:	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s))

3. Missie, doel en onderzoek

Onze missie

Stichting CarolaHelpt heeft tot doel **voorstrevend** onderzoek naar optimalisatie van immuuntherapie tegen kanker financieel te ondersteunen.

Ons doel

Alle donaties komen direct ten gunste van een meerjarig onderzoek in het Antoni van Leeuwenhoek ziekenhuis. Dit onderzoek wordt uitgevoerd onder leiding van Professor Dr. C.U. Blank. Immuuntherapie is het nieuwe wapen in de strijd tegen kanker en wordt inmiddels bij verschillende soorten kanker ingezet als standaardbehandeling. De resultaten zijn veelbelovend maar er is nog veel onderzoek nodig om behandelingen te optimaliseren en patiënt doelgericht te maken. Ons doel is om deze onderzoeken te financieren. De ontwikkelingen van immuuntherapie, onderzoeken en studies worden als eerste ingezet bij kankersoorten die niet reageren op bestaande behandelmethoden zoals chemotherapie en bestraling. Melanoomkanker is zo'n soort kanker.

Het onderzoek

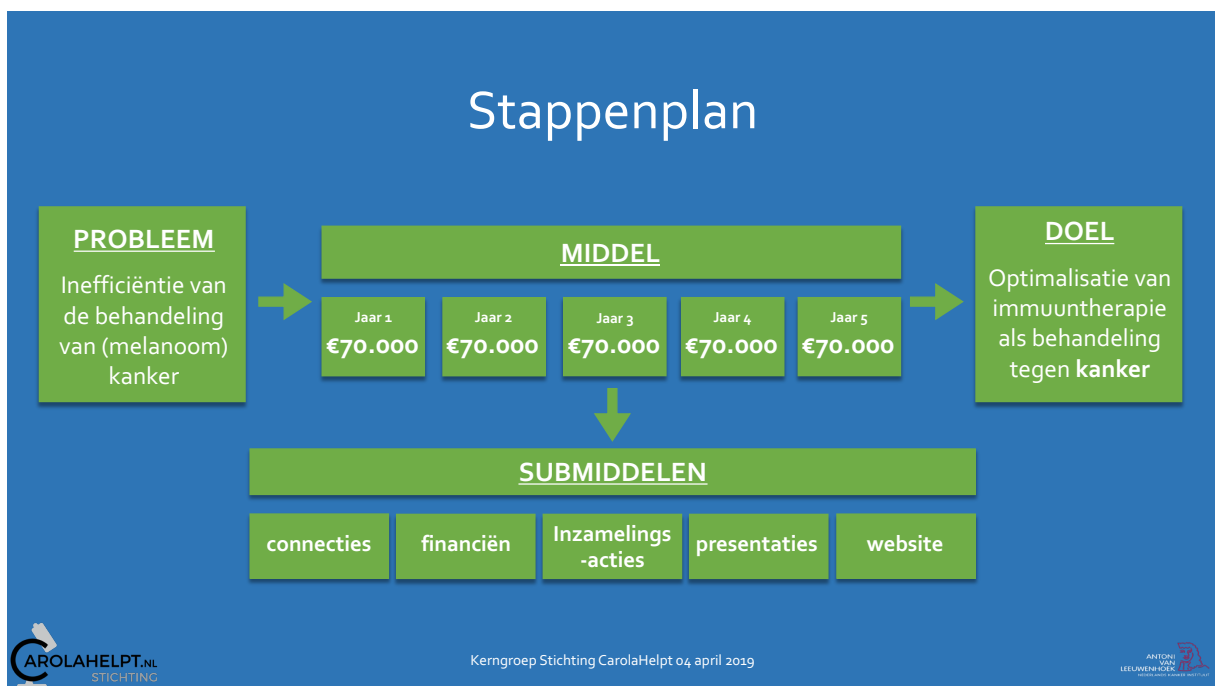
In het Antoni van Leeuwenhoek ziekenhuis te Amsterdam wordt o.l.v. Prof. C. U. Blank een onderzoek gedaan naar de zogenaamde "signature" van ons immuunsysteem. Hiervoor is een onderzoekster aangesteld; Trieu My Van. Voor dit onderzoek is bij Nanostring in Seattle een Digital Spatial Microscope aangeschaft. Deze zeer geavanceerde microscoop is ontwikkeld in nauwe samenwerking met NASA en Google. Deze #Nanostring microscoop maakt het mogelijk om op celniveau in de tumor te kijken. De microscoop beschikt over 1 miljoen spiegels die stuk voor stuk afzonderlijk kunnen worden ingesteld.

Het vaststellen van de zogenaamde signature was al langer mogelijk maar dit nam per biopt 1 jaar in beslag. Met de nieuwe microscoop zijn hiervoor 3 dagen nodig. Het is van belang dat er zo snel mogelijk zoveel mogelijk verschillende biopten worden onderzocht. De uitkomsten van dit onderzoek gaan ertoe bijdragen dat de next step in immuuntherapie gemaakt kan worden. De behandelingen zullen hierdoor patiënt doelgericht gemaakt kunnen worden.

De eerste onderzoeksresultaten zijn verbluffend en de hele wereld kijkt momenteel mee naar wat er in Amsterdam gebeurt o.l.v. van Prof. C. Blank en Trieu My Van. Alle donaties en acties van CarolaHelpt komen rechtstreeks ten goede aan dit onderzoek. Professor Dr. C.U. Blank verwacht dat er voor dit onderzoek 5 jaren nodig zijn.

4. Doelstelling

Het lopende onderzoek vraagt een financiering van € 70.000,- per jaar. Hiermee zijn de jaarlijkse kosten van de onderzoekster Trieu My Van en materiaal gedekt.



5. Kerngroep

De kerngroep van Stichting CarolaHelpt bestaat uit een grote groep enthousiastelingen die zich geheel belangeloos inzetten. Zij ondernemen en organiseren binnen hun uitgebreide netwerk diverse initiatieven om geld in te zamelen. De kerngroep komt samen met het bestuur vier maal per jaar bij elkaar om onder andere de planning van de activiteiten die eenieder organiseert met elkaar af te stemmen.

De kerngroep bestaat uit de volgende personen:

- | | |
|---------------------|-----------------------------------|
| • Sasha Kartoidjojo | Antoni van Leeuwenhoek Foundation |
| • Hans Musters | Metalak Autotech Academy |
| • Saskia Booy | Autotech Academy |
| • Leontine Sitters | Schadenet |
| • Rudi Keppels | Techno Benelux |
| • Ton Koebolt | Petromark |
| • Sigrid Bakker | Metalak |
| • Laurens Groen | Milgro |
| • Ron van 't Schip | VTS Logistiek |
| • Caroline Bender | |
| • Joris Hoogenbosch | Contitank Raetsheren |
| • Romée Hoogenbosch | |
| • Paul van der Mey | 3M |
| • Stefan Hooijer | CT Energy |
| • Jan Lammers | Jan Lammers Racing |
| • Thijsje Oenema | Recordhoudster 500 mtr. schaatsen |

7. Financiële prognose 2019

Om de doelen van Stichting CarolaHelpt te realiseren is vermogen nodig. Er wordt uitgegaan van baten en lasten, om de prognose inzichtelijk te maken. Onderstaand een overzicht:

Prognose over 2019

Verwachte inkomsten - Baten *

Donaties, subsidies, fondsen en sponsors € 70.000,-

Verwachte uitgaven - Lasten

Kosten website € 1.500,-

Kosten drukwerk € 500,-

Kosten give away € 500,-

Kosten personeel geen

Huisvestingskosten geen

Algemene kosten geen

Kantoorkosten geen

Beheerkosten geen

Wervingskosten

Totaal lasten € 2.500,-

De stichting heeft geen winstoogmerk. Dit staat ook beschreven in de statuten.

Jaarrekening, balans en jaarverslag

Jaarrekening, balans en jaarverslag is in 2020 beschikbaar, aangezien we in 2019 starten met het werven van inkomen.

De jaarcijfers van Stichting CarolaHelpt worden gecontroleerd door MLJ administraties en belastingadviseurs en Batenburg Notarissen, beiden gevestigd te Beverwijk.

8. De manier waarop de Stichting geld werft

De stichting wil dit geld binnen krijgen door: vaste donateurs, op zichzelf staande donaties, giften, en vooral door bijdrage van activiteiten.

De werving van geld gebeurt op een kleinschalige maar effectieve, directe manier zoals tijdens contacten met relaties, zowel privé als zakelijk. De contacten komen voornamelijk voort uit het uitgebreide netwerk vanuit de kerngroep en het bestuur. De bestaande contacten met donateurs en organisaties actief, samenwerkingspartners, onderhouden en daarnaast het werven van nieuwe contacten/relaties en donateurs. Dit kan bijvoorbeeld middels brieven, telefonisch, het inzetten van multimedia en social media. Het voeren van acties voor het verkrijgen van financiële middelen. Dit kan door persoonlijke initiatieven van mensen of organisaties.

Onderstaand noemen wij kort welke soorten bijdragen er zijn.

- Donateurschap: eenrichtingsverkeer. Geld geven aan een goed doel geeft een goed gevoel!
- Giften: eenrichtingsverkeer. Geld geven aan een goed doel geeft een goed gevoel
- Organiseren en houden van bepaalde activiteiten en voorzieningen, onder bepaalde voorwaarden.
- Fondsenwerving: werven van donaties, alle vormen van werving van aanvullende middelen.
- De stichting heeft geen winstoogmerk en is afhankelijk van bijdragen van anderen.

De activiteiten kalender voor 2019 ziet er als volgt uit:

18 mei	Feest jubileum Delta Mobiliteit met gastspreken Jan Lammers
11 juni	Veiling vaatje haring bij Brasserie restaurant IJmond te IJmuiden
7 juli	30 jarig jubileum Schadenet met een rally
2 september	Schadenet Golfdag met veiling
n.t.b.	Metalak rally
n.t.b.	Veiling raceoverall Max Verstappen
n.t.b.	Zumba dance en spinning event

9. Aanvraag ANBI status Stichting CarolaHelpt

Stichting CarolaHelpt heeft een ANBI-status. Dat houdt in dat een Stichting bij de Belastingdienst geregistreerd staat als een Algemeen Nut Beogende Instelling. Meer info over kunt u lezen via

http://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontentnl/belastingdienst/zakelijk/bijzondere_regelingen/goede_doelen/algemeen_nut_beogende_instellingen/belastingregels_algemeen_nut_beogende_instellingen.

Door deze status zijn de belastingregels voor algemeen nut beogende instellingen (ANBI) op het gebied van schenking, successie en de aftrek van giften (inkomsten- en vennootschapsbelasting) van kracht. Alleen de instellingen die de Belastingdienst heeft aangewezen als een ANBI kunnen gebruikmaken van de fiscale voordelen. Die erkenning is ook belangrijk voor de mensen die de Stichting een warm hart toedragen. Zij kunnen voor de inkomstenbelasting (IB) alleen giftenaftrek krijgen voor giften aan een instelling die een beschikking van de Belastingdienst heeft. Een overzicht van instellingen die als ANBI erkend zijn, vindt u op de website van de Belastingdienst.

Als Stichting CarolaHelpt door de Belastingdienst aangewezen wordt als een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) kan gebruik gemaakt worden van de fiscale voordelen, zoals:

- Een ANBI betaalt geen erfbelasting of schenkbelasting voor erfenissen en schenkingen die de instelling gebruikt voor het algemeen belang.
- Als een ANBI zelf schenkingen doet in het algemene belang, dan hoeft de ontvanger geen schenkbelasting te betalen.
- Een ANBI komt in aanmerking voor teruggaaf van energiebelasting.
- Vrijwilligers die voor een ANBI werken, doen daarmee onder bepaalde voorwaarden een gift aan een ANBI.
- Donateurs van een ANBI mogen hun giften aftrekken van de inkomsten- of vennootschapsbelasting.
- Om in aanmerking te komen voor de aftrek van periodieke giften, moeten de donateur en de ANBI de gift vastleggen in een overeenkomst.
- Voor donateurs van culturele ANBI's geldt een extra giftenaftrek.

- Om aangewezen te worden als ANBI moet de stichting voldoen aan alle volgende voorwaarden:
 - De Stichting zet zich voor minstens 90% in voor het algemeen belang. Dit is de 90%-eis.
 - De Stichting heeft met het geheel van haar algemeen nuttige activiteiten geen winstoogmerk.
 - De Stichting en de mensen die rechtstreeks bij de instelling betrokken zijn, voldoen aan de integriteitseisen.
 - De bestuurders of beleidsbepalers van de instelling mogen niet over het vermogen van de instelling beschikken, alsof het hun eigen vermogen is. Er moet sprake zijn van gescheiden vermogen.

- De Stichting mag niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs nodig is voor het werk van de instelling. Daarom moet het eigen vermogen beperkt blijven.
- De beloning voor bestuurders is beperkt tot een onkostenvergoeding of minimale vacatiegelden.
- De Stichting heeft een actueel beleidsplan.
- De Stichting heeft een redelijke verhouding tussen kosten en bestedingen.
- Geld dat overblijft na opheffing van de instelling wordt besteed aan een ANBI met een soortgelijk doel.
- De Stichting voldoet aan de administratieve verplichtingen.
- De Stichting publiceert bepaalde gegevens op een internetsite.

10. Het beheer en de besteding van het vermogen

Stichting CarolaHelpt is verplicht een administratie voeren. Uit deze administratie moet blijken:

Welke bedragen er (per bestuurder) aan onkostenvergoeding en vacatiegelden zijn betaald,

Welke bedragen zijn uitgegeven aan het werven van geld en het beheer van de instelling. Dat geldt ook voor alle andere kosten, wat de aard en omvang van de inkomsten en het vermogen van de instelling is.

De ontvangen gelden, worden aangewend ten behoeve van de uitvoering van de doelstelling van de Stichting.

Aan het einde van het boekjaar (dat loopt van 1 januari van een jaar tot met 31 december van het jaar daaraan volgend) wordt door de penningmeester de boeken afgesloten. Daaruit worden de jaarstukken opgesteld bestaande uit, de winst- en verliesrekening, de jaarrekening, de balans, een staat van baten en lasten over het betreffende boekjaar opgesteld. Het bestuur beoordeelt en controleert de stukken en keurt de stukken goed middels een ondertekening en dechargeert de penningmeester. Na de goedkeuring wordt een overzicht hiervan gepubliceerd op de website.

11. Communicatie

Ieder jaar zal Stichting CarolaHelpt haar doelgroep op de hoogte houden van de ondernomen activiteiten/projecten via:

- Een financieel jaarverslag
- Een kort inhoudelijk jaarverslag
- Nieuwsbrieven
- Website
- Social Media

Het financiële jaarverslag geeft de prestatie van de stichting in het betreffende jaar weer. Deze prestaties zijn dan ook uitgedrukt in cijfers. Het inhoudelijk jaarverslag en de nieuwsbrief vertellen kort en bondig over de activiteiten die zijn uitgevoerd in dat jaar en hoe die activiteiten zijn verlopen.